

Oggetto:

**SERVIZIO DI RECUPERO E RISCOSSIONE
STRAGIUDIZIALE DI CREDITI
CIG 6943241FB7**

SERVIZIO ACQUISTI E PATRIMONIO

**CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI
DELLA STAZIONE APPALTANTE**

La Stazione Appaltante e il RUP dott. Francesco Gallo, nel presente documento rispondono alle richieste di chiarimento avanzate dagli operatori interessati a partecipare alla procedura di gara.

TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI CREDITI DA RECUPERARE (NUMERO POSIZIONE, MEDIA, TIPO DI UTENZA) SONO CONTENUTE NELL'ALLEGATO "STATISTICHE" SCARICABILE DAL SITO

QUESITO N. 1: *Quali sono, nel caso siano state fatte, le attività già svolte per tentare il recupero del credito?*

RISPOSTA: *Si ritiene privo di rilievo il quesito posto.*

QUESITO N. 2: *Gli utenti debitori sono tutti residenti in Italia?*

RISPOSTA: *Rientra nelle attività da espletare la verifica della residenza effettiva dell'utente.*

QUESITO N. 3: *Per giustificare la chiusura negativa di una pratica in fallimento o procedura richiedete la sentenza declaratoria, va bene la visura storica dove è indicata la data di dichiarazione del fallimento o richiedete un documento specifico?*

RISPOSTA: *E' necessario produrre o la sentenza declaratoria o qualsiasi altro documento probatorio atto a comprovare in maniera univoca e definitiva tale situazione*

QUESITO N. 4: *Le pratiche oggetto di gara sono state già oggetto di lavorazioni precedenti?*

RISPOSTA: *Si ritiene privo di rilievo il quesito posto*

QUESITO N. 5: *Sono stati interrotti eventuali termini prescrizionali?*

RISPOSTA: *Periodicamente sono stati attivati solleciti in relazione alle pratiche in parola e sulle bollette emesse vengono riportati gli estremi dei pagamenti non effettuati*

QUESITO N. 6: *Cosa si intende con canoni, tributi e/o contributi? possono essere considerati validi per il requisito economico finanziario anche i recuperi effettuati circa le bollette di utenze, acqua/gas/energia/ambiente?*

RISPOSTA: *Si*

QUESITO N. 7: *Con riferimento al patto di integrità/Codice etico cosa si intende per compilarlo?*

RISPOSTA: *Il patto di integrità/codice etico, facente parte dei documenti allegati al bando in parola deve essere completato con la denominazione del concorrente e l'oggetto della gara, nonché datato e sottoscritto dal concorrente.*

QUESITO N. 8: *Sul sito è disponibile il solo codice etico è corretto impiegare quello in allegato?*

RISPOSTA: *Per mero errore materiale, prontamente sanato, non era stato inserito negli allegati il Patto di integrità/Codice etico. Pertanto per partecipare alla gara deve essere utilizzato il modello riportato negli allegati.*

QUESITO N. 9: *Per "certificazione di residenza anagrafica" a dimostrazione dell'irreperibilità si intende il certificato bollato dell'anagrafe di competenza? Idem per il certificato di morte?*

RISPOSTA: *Preliminarmente si fa presente che a pagina 6 del capitolato speciale d'appalto per mero errore tecnico derivante dalla trasformazione in PDF del file originario la tabella riportata al punto 2 non risulta completa.*

Si riporta quindi l'esatto prospetto:

Tipologia	Documentazione
IRREPERIBILITÀ	ricevuta della raccomandata di ritorno inesitata
	certificazione di residenza anagrafica attestante diversa residenza
FALLIMENTO O PROCEDURA CONCORSALE	sentenza declaratoria
MORTE	certificato di morte
	Mancata accettazione dell'eredità

I certificati anagrafici sono normalmente soggetti all'imposta di bollo. Ne sono esenti solo quando l'uso cui sono destinati è compreso fra quelli elencati nell'allegato B al DPR n. 642 del 1972 oppure è previsto come esente da altra disposizione di legge. A tal fine, sotto la sua personale responsabilità, il richiedente deve indicare chiaramente sia l'uso dei certificati sia la norma di legge che ne prevede l'esenzione.

QUESITO N. 10: *La percentuale di ribasso offerta, sarà parimenti calcolata per l'aggio e per la commissione fissa? Es. se viene offerto un ribasso del 50% l'aggio sarà del 7,5 % e la commissione automaticamente ricalcolata a 25 € cad?*

RISPOSTA: *Così come previsto al punto 10.7 del disciplinare di gara l'offerta deve essere espressa mediante ribasso percentuale che sarà applicato sia all'aggio previsto a base di gara sia sul compenso partite inesigibili.*

QUESITO N. 11: *L'importo della cauzione provvisoria può essere ridotto del 50% grazie alla certificazione di qualità ISO?*

RISPOSTA: *La cauzione provvisoria può essere ridotta del 50% nel caso di possesso della Certificazione UNI EN ISO 9001:2008 relativa al recupero dei crediti.*

QUESITO N. 12: *Come triennio può anche essere considerato 2014-2015-2016? Nel bando è indicato il triennio 2013-2014-2015*

RISPOSTA: *Per mero errore di trascrizione è stato riportato il triennio 2013-2014-2015. Pertanto il triennio da considerare è 2014-2015-2016.*

QUESITO N. 13: *Requisiti economici-finanziari: attestazione del legale rappresentante da cui risulti l'espletamento del servizio di recupero e riscossione delle morosità pregresse negli ultimi tre anni per un ammontare complessivo dei crediti recuperati di importo almeno pari a 5 ml di €. E' possibile indicare l'importo affidato?*

QUESITO N. 14: *Nel capitolato speciale art. 4 lett. B si chiede di produrre un'attestazione da cui risulti l'espletamento del servizio oggetto di gara nell'ultimo triennio per un ammontare complessivo di crediti recuperati o affidati? Tenuto conto che nel medesimo art. si fa riferimento al valore complessivo delle morosità pregresse da recuperare ritenute esigibili*

RISPOSTA: *Il requisito richiesto fa riferimento all'espletamento del servizio di recupero e riscossione delle morosità pregresse per canoni, tributi e/o contributi, negli ultimi tre anni decorrenti retroattivamente dalla data del bando di gara, per un ammontare complessivo di crediti **RECUPERATI** di importo almeno pari a euro 5 ml. Pertanto è necessario attestare l'effettuazione di un recupero crediti non inferiore all'importo su indicato a prescindere dall'importo affidato dalla committente. Il possesso di tale requisito sarà successivamente comprovato a richiesta dell'appaltante.*

QUESITO N. 15: *Viene richiesto di indicare l'elenco dei principali servizi dell'ultimo triennio: il requisito è soddisfatto anche nel caso in cui la medesima committente abbia affidato solo in uno dei tre anni?*

RISPOSTA: *Si, il requisito è soddisfatto anche se l'importo è stato raggiunto in un solo anno del triennio indicato*

QUESITO N. 16: *Le referenze bancarie vanno inserite nella Busta amministrativa?*

RISPOSTA: *Se il concorrente ritiene voler produrre le referenze bancarie richieste esse vanno inserite nella busta amministrativa. E' il caso di ricordare*

che anche il possesso di tali referenze può essere, al momento, solo dichiarato utilizzando il mod. DGUE Parte IV: Criteri di selezione lett. B: Capacità economica e finanziaria punto 6) indicando i dati relativi alle referenze in parola, fermo restando che le stesse non possono essere di data posteriore a quella di scadenza della gara.

QUESITO N. 17: *Come requisiti di idoneità professionale viene richiesto di essere iscritti alla Camera di Commercio e di possedere l'autorizzazione ex art. 115 TULPS. E' necessario produrre copia del certificato di iscrizione alla CCIAA e copia della licenza o è sufficiente dichiarare il possesso di tali requisiti?*

RISPOSTA: *E' sufficiente dichiarare il possesso dei requisiti richiesti.*

QUESITO N. 18: *Nel DGUE quale soggetto va a compilare la parte I?*

RISPOSTA: *La Parte I del DGUE è stata compilata dall'appaltante. Per mero errore tecnico alcune voci non sono state riportate. Tale carenza allo stato è stata sanata.*

QUESITO N. 19: *Nel DGUE vengono richiesti i fatturati degli ultimi tre anni. E' necessario allegare copia dei bilanci?*

RISPOSTA: *Tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara possono essere dichiarati dal concorrente mediante l'utilizzo del DGUE e non supportati da comprovante documentazione. Sembra opportuno precisare che il DGUE va compilato solo per i requisiti richiesti in capitolato e/o in disciplinare.*

QUESITO N. 20: *Nel DGUE punto C capacità tecniche professionali viene richiesto di indicare l'elenco dei principali servizi. E' possibile allegare una dichiarazione con tale elenco, non essendoci sufficiente spazio a disposizione? E' necessario allegare anche le referenze delle committenti a comprova di tale requisito*

RISPOSTA: *Nel caso lo spazio disponibile non sia sufficiente è possibile allegare dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n.445 contenente l'elenco dei servizi effettuati. Al momento non è necessario allegare documenti comprovanti le dichiarazioni rese.*

QUESITO N. 21: *Nel DGUE parte II pag. 3 è necessario allegare copia del DURC?*

RISPOSTA: *Si ribadisce che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia di autodichiarazione, non è necessario allegare documenti alla dichiarazione resa. Eventuali documenti, laddove non è previsto l'accertamento d'ufficio, saranno richiesti successivamente a cura dell'appaltante. Comunque per quanto riguarda il DURC dovrà essere*

compilata la parte II e la Parte III lett. B, individuando le posizioni assicurative.

QUESITO N. 22: *Nel capitolato viene indicata solo la penale per il ritardo nei versamenti tardivi, ci potete indicare a titolo esemplificativo altre irregolarità o mancati adempimenti che potrebbero comportare l'addebito di penali?*

RISPOSTA: *Nel capitolato speciale d'appalto oltre a fissare la penale per versamenti tardivi degli importi incassati direttamente, si precisa che "in caso di irregolarità o di mancato adempimento degli obblighi previsti dal presente capitolato e dalle disposizioni vigenti, all'aggiudicatario potranno essere inflitte penali, determinate con provvedimento dirigenziale, a discrezione di ACS spa, che vanno da un minimo di Euro 50,00 fino ad un massimo dell'1% del deposito cauzionale."*
Tali ultime penali fanno quindi riferimento alla mancata ottemperanza di tutti gli obblighi a carico dell'aggiudicatario previsti nell'elaborato in parola e assunti dal concorrente con la presentazione dell'offerta tecnica (a titolo esemplificativo: mancato rispetto dei termini previsti in capitolato; mancato impiego del personale come indicato nella offerta tecnica; mancata osservanza degli obblighi riportati all'art. 17 del capitolato etc.)

QUESITO N. 23: *Il capitolato speciale art. 6 garanzie – si chiede la costituzione di una polizza assicurativa RCT non inferiore ad un milione di euro. Nel caso in cui la società concorrente possieda già una RCT/RCO con massimale di molto superiore a quello richiesto è possibile non sottoscrivere una nuova RCT?*

RISPOSTA: *Sì, purché venga aggiunta un'appendice alla polizza in parola che garantisca espressamente Alto Calore per la procedura in affidamento.*

QUESITO N. 24: *La mandataria dovrà svolgere ulteriori attività oltre alla postalizzazione (esempio attività di Phonix?)*

RISPOSTA: *L'art. 13 del Capitolato speciale d'appalto prevede la seguente possibilità: " Possono tuttavia essere date in subaffidamento le attività di stampa e spedizione degli atti purché la volontà di fare ricorso a prestazioni di terzi sia espressamente manifestata nella domanda di partecipazione, con la specifica indicazione delle attività che si intendono affidare a terzi."*
Si precisa che l'offerta tecnica consiste in una relazione sintetica dei servizi offerti, che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel CSA. Essa in particolare dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa con riferimento ai criteri di cui al Capitolato speciale d'appalto. L'aggiudicatario sarà vincolato nell'esecuzione delle

prestazioni oggetto del contratto di appalto a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica ed assunta a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati agli elementi e sub-elementi di cui al capitolato speciale d'appalto.

QUESITO N. 25: *Il bando oggetto di gara è stato spedito alla GUCE? Esiste un numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore? Esiste un numero di CUP? Esiste un numero di codice progetto? Nella parte II lett. A si chiede "l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori o prestatori di servizi.....? La stazione appaltante sia nel capitolato speciale che nel disciplinare di gara non ha espressamente specificato se le singole parti contenute nella parte IV e nella parte V*

RISPOSTA: *I dati richiesti sono contenuti nel Bando di gara facente parte dei documenti allegati e scaricabile dal sito www.altocalore.it.*

QUESITO N. 26: *Cosa si intende per compenso su partite inesigibili? E il compenso per le pratiche negative?*

RISPOSTA: *Per partite inesigibili si intendono quelle che al termine del procedimento di verifica rientrano in una delle situazioni di cui all'art. 7 fase 2 del Capitolato Speciale d'Appalto.*

QUESITO N. 27: *La documentazione necessaria per la partecipazione può essere firmata da un procuratore in possesso di poteri di firma?*

RISPOSTA: *Si.*

QUESITO N. 28: *Cosa si intende per "operatori economici in possesso di attestazione di qualificazione"?*

RISPOSTA: *Tale dicitura non si rileva in nessuno degli elaborati facenti parte della gara in parola. Se si fa riferimento a quanto riportato nel documento DGUE l'attestazione di qualificazione è prevista solo per l'affidamento di lavori, così come specificato nel documento medesimo*

QUESITO N. 29: *In caso di aggiudicazione della gara, le pratiche da lavorare verranno affidate in un unico lotto o verranno divise in più affidi? In caso vengano divisi, qual è presumibilmente la cadenza degli affidi?*

RISPOSTA: *Verranno affidate in un unico lotto.*

QUESITO N. 30: *I pagamenti effettuati dagli utenti prima dell'affidamento all'impresa aggiudicataria però accertati dalla stessa durante la procedura di recupero verranno ricompensati?*

RISPOSTA: *Saranno riconosciuti tutti i pagamenti che confluiranno nel conto dedicato aperto dopo l'aggiudicazione.*

QUESITO N. 31: *Secondo l'art. 4.3 del Vs disciplinare di gara, la garanzia definitiva dovrà essere costituita nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice. Per contro l'art. 6 del Vs capitolato prevede che la misura della garanzia è pari al 10% dell'importo rinveniente dalla differenza tra l'importo complessivo dei crediti da recuperare e la somma degli importi delle commissioni d'incasso spettanti quali corrispettivo. A quale articolo bisogna fare riferimento?*

RISPOSTA: *La cauzione definitiva sarà calcolata nella misura e nei modi di cui all'art. 103 del Codice così come previsto nel Disciplinare di gara.*

QUESITO N. 32: *Le pratiche in questione hanno subito una lavorazione? Se si interna o esterna?*

RISPOSTA: *Pur ribadendo quanto risposto al quesito n. 4 si fa presente che parte delle pratiche oggetto del presente appalto, nel pregresso sono state oggetto di tentato recupero sia a mezzo procedure interne sia mediante affidamento a soggetti esterni all'uopo individuati.*

QUESITO N. 33: *La commissione fissata di 50 euro è prevista per tutte le pratiche insolute o solo per quelle classificate come inesigibili? Oltre a deceduti, fallimento, irreperibilità quali sono le casistiche di chiusura negativa da classificare come inesigibili?*

RISPOSTA: *La somma di 50 € posta a b.a. è prevista per le pratiche la cui procedura di verifica comporterà uno dei casi di cui all'art. 7 fase 2*

QUESITO N. 34: *Punto 6 pag. 13 DGUE "per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici e finanziari specificati nell'avviso... l'operatore dichiara che" Cosa dobbiamo inserire? E al punto 13 pag. 16?*

RISPOSTA: *Per compilare correttamente il DGUE si faccia riferimento alle linee guida dettate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18.7.2016 che per quanto riguarda il quesito posto recita:*

La Parte IV contiene le informazioni relative ai requisiti di selezione previsti dall'art. 83 del Codice (requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali) e le informazioni relative alle certificazioni di qualità di cui al successivo art. 87. Nella parte IV, Sezione B, Punto 6 e nella Sezione C, Punto 13, possono essere previste le dichiarazioni attinenti a requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali richieste dal bando di gara che non trovino corrispondenza nell'elenco dei requisiti individuati nei punti precedenti.

I requisiti richiesti dall'appaltante sono indicati al punto 3.3 del Disciplinare di gara.

QUESITO N. 35: *Al punto 3.3. del disciplinare viene richiesto l'aver espletato il servizio di recupero e riscossione delle morosità pregresse per canoni, contrinuti, tributi per un ammontare complessivo di crediti recuperati di importo almeno pari a 5 ml di €. a tal proposito siamo a richiedervi se tra le categorie sopra menzionate possono rientrare attività svolte per conto di aziende municipalizzate del settore utilities (energia. gas)*

RISPOSTA: *Si.*

QUESITO N. 36: *Si chiede se il possesso del requisito di cui al punto 3.3. del disciplinare di gara e' determinato dal solo servizio di recupero crediti per canoni, tributi e/o contributi o si può considerare anche il servizio di recupero relativo a fatture, prestiti personali, finanziamenti, mutui etc..*

RISPOSTA: *Si. Si può considerare anche il servizio di recupero relativo a fatture, prestiti personali, finanziamenti, mutui etc..*

QUESITO N. 37: *Il pacchetto conterrà pratiche prescritte? se si in che percentuale? dovranno essere lavorate?*

RISPOSTA: *La prescrizione è conseguenza di un atto dichiarativo a istanza di parte e per i crediti in parola tale situazione non è sussistente.*

QUESITO N. 38: *Nel Capitolato Speciale d'Appalto, al punto 2 della descrizione della Fase 2, si riporta a titolo esemplificativo i documenti da fornire nel caso di crediti inesigibili per irreperibilità, fallimento, morte. Sarebbe possibile sapere quali documenti dovranno invece essere forniti nel caso di:*

- posizione insoluta per "rifiuta pagamento, causa difficoltà economiche";*
- posizione con incasso parziale, ma senza definizione della stessa.*

RISPOSTA: *Tali situazioni non sono riconducibili alle ipotesi riportate nella tabella riportata nella risposta al quesito N. 9*

QUESITO N. 39: *Nell'allegato "Statistiche" si fa menzione di una classe di utenti il cui stato è classificato come MO, MF e importo rateiz. Posto che nella legenda non è esplicitato, MO, MF e importo rateiz a quale stati si riferiscono?*

RISPOSTA: *MO = Morosità (utenza attiva)
MF = Morosità fallimento
importo rateiz = Importo dovuto già sottoposto a rateizzazione e non versato dall'utente*

QUESITO N. 40: *Nelle pratiche di FASE 2, confermate che l'attività da espletare riguarda esclusivamente attività "amministrativa" e non anche attività di recupero credito?*

RISPOSTA: *Oggetto dell'appalto è lo svolgimento del servizio di recupero e riscossione stragiudiziale dei crediti maturati nei confronti degli utenti del servizio idrico e/o di fognatura e/o depurazione e di coloro che hanno cessato il rapporto contrattuale di somministrazione. Le attività da svolgere sono compiutamente elencate nel Capitolato speciale d'appalto. L'art. 7 Fase 2 fa riferimento alla "Verifica delle posizioni rimaste insolute" e come riportato al punto 4 l'appaltante si riserva di procedere autonomamente in caso di recupero coattivo del credito.*

QUESITO N. 41: *Oltre alle pratiche inserite in statistica verranno affidate pratiche anche relative a nuovi insoluti?*

RISPOSTA: *No*

QUESITO N. 42: *Per le posizioni prescritte sarà obbligatorio inviare la raccomandata A/R di sollecito o sarà possibile effettuare esclusivamente l'azione telefonica?*

Nel caso si dovesse effettuare il sollecito scritto anche per le prescritte nella lettera di invito dovrà essere indicato il dettaglio delle fatture insolute o solo l'importo complessivo?

RISPOSTA: *Il recupero del credito è a cura dell'aggiudicatario che procederà secondo le proprie modalità illustrate nell'offerta tecnica*

QUESITO N. 43: *In riferimento all'art. 3.3 del Disciplinare di appalto – "Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa":*

a) Cosa si intende con il termine "contributi"?

b) In relazione al redigendo elenco attestante i beneficiari del servizio di recupero crediti svolto dalla Concorrente, come destinatari privati si intendono Imprese, Banche e Finanziarie?

RISPOSTA: *a) Versamenti a favore dello Stato o pubbliche amministrazioni
b) Tutti gli organismi non pubblici*

QUESITO N. 44: *In riferimento all'art. 10 del Disciplinare – "Corrispettivo di pagamento del servizio", chiediamo conferma che a carico del debitore siano imputabili tanto l'aggio che le spese di notifica e gestione pratica sostenute dalla Ditta Aggiudicataria.*

RISPOSTA: *Si conferma che a carico del debitore sono imputabili l'aggio e le spese di notifica e non la "gestione pratica"*